

1. Informacje wstępne

- Maszyne i urządzenia** – w rozumieniu niniejszego standardu, oznaczają sprzęt który Wykonawca prac wprowadza na teren zakładu LG Energy Solution Wrocław Sp. z o.o. w celu realizacji zadań określonych na podstawie umów i kontraktów (zwane dalej sprzętem). Zapisy niniejszego standardu dotyczą tylko i wyłącznie firm zewnętrznych (Podwykonawców).
- Ewidencja sprzętu** – to czynności związane ze sprawdzeniem dokumentacji technicznej i serwisowej (książki serwisowe, książki przeglądów, ubezpieczenie OC, dopuszczenie UDT i inne w zależności od wymagań prawnych) oraz uprawnień operatorów poszczególnych maszyn i urządzeń (jeśli takie są wymagane), wydaniem **paszportu sprzętu** i jego rejestracją w systemie elektronicznym. Ewidencję sprzętu prowadzi dział BHP LG ESWA.

Ze względu na przeznaczenie i zastosowanie wyróżnia się następujące kategorie sprzętu podlegającego rejestracji:

- urządzenia transportu bliskiego** – są to:
 - żurawie wieżowe i szybko montujące,
 - dźwigi samojezdne, żurawie przenośne (HDS),
 - podesty ruchome przejezdne,
 - ładowarki teleskopowe + osprzęt,
 - wózki jezdniowe podnośnikowe (wszystkie kategorie),
 - dźwigi budowlane, wyciągi towarowe.
 - maszyny budowlane** – zalicza się do nich:
 - koparki, koparko-ładowarki, minikoparki,
 - ładowarki i wozidła budowlane,
 - walce drogowe, układnice asfaltu.
- Nadanie paszportu sprzętu** – to etap końcowy, który jest potwierdzeniem spełniania określonych wymagań przez sprzęt (aktualna, odpowiednia i wymagana dokumentacja oraz uprawnienia operatorów, potwierdzenie pozostawiania sprzętu w odpowiednim stanie technicznym).

Proces ewidencji wygląda następująco:

- Wykonawca przeprowadza kontrolę stanu technicznego sprzętu** przed wprowadzeniem go na teren zakładu z użyciem Listy kontrolnej (załącznik do standardu). Pracownik dokonujący oceny stanu technicznego na podstawie listy własnoręcznym podpisem potwierdza przeprowadzenia oceny stanu technicznego. W zależności od typu sprzętu, którego dotyczy kontrola, Wykonawca dobiera dedykowany zakres inspekcji (określone sekcje listy kontrolnej).
- Wykonawca przygotowuje wymaganą dokumentację** sprzętu, który chce wprowadzić na teren zakładu LG ESWA i przedstawia do weryfikacji pracownika działu BHP LG ESWA w terminie co najmniej 24 godzin przed planowanym rozpoczęciem prac z użyciem ww. sprzętu.

Przygotowanie dokumentacji polega na:

- sprawdzeniu stanu technicznego sprzętu i wypełnieniu oraz podpisaniu Listy kontrolnej,
 - wypełnieniu formularza paszportu (numer paszportu nadaje pracownik działu BHP LG),
 - skompletowaniu dokumentacji sprzętu – książka przeglądów, OC, dopuszczenie UDT i sprawdzeniu uprawnień operatorów urządzeń (do wglądu).
- Wykonawca przedstawia osobiście wypełnioną i kompletną dokumentację** do wglądu pracownika działu BHP LG ESWA. Po pomyślnej weryfikacji sprzęt zostaje zarejestrowany w systemie. Podpisany paszport z nadanym numerem należy umieścić na urządzeniu, którego dotyczy, w miejscu widocznym – jest to równoznaczne z możliwością wprowadzenia go na teren zakładu LG ESWA i rozpoczęcia prac z jego użyciem.

Przedstawienie do weryfikacji dokumentacji niekompletnej lub niewypełnionej będzie równoznaczne z brakiem możliwości zarejestrowania sprzętu!

Warto zapamiętać!

Wykonawca, który dostarcza na teren zakładu LG Energy Solution Wrocław Sp. z o.o. sprzęt własny lub wypożyczony jest za niego w pełni odpowiedzialny. Transport sprzętu musi zostać zorganizowany zgodnie z obowiązującymi na terenie zakładu zasadami bezpieczeństwa.

Pracownik firmy zewnętrznej (wypożyczalni), od której Wykonawca wypożycza sprzęt musi zostać poinformowany przez Wykonawcę o warunkach i zasadach bezpieczeństwa, obowiązujących na terenie LG ESWA przed wjazdem na teren zakładu.

Za zorganizowanie bezpiecznego wjazdu na teren zakładu i awizację odpowiada Zlecający prace Wykonawcy lub osoba przez niego wyznaczona.

Środki ochrony indywidualnej jakie są obowiązkowe w momencie transportu i rozładunku sprzętu na terenie zakładu to:

- hełm ochronny,
- odzież robocza,
- obuwie klasy S3,
- kamizelka ostrzeżawcza.



W zależności od miejsca dostawy sprzętu Wykonawca organizuje bezpieczny jego rozładunek. Jeśli warunki tego wymagają zobowiązany jest on wyznaczyć obserwatora, który będzie odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu w obszarze rozładunku lub załadunku sprzętu.

2. Warunki postoju sprzętu na terenie zakładu

1. Wykonawca organizuje bezpieczne miejsce postoju sprzętu na terenie zakładu LG ESWA tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody Odpowiedzialnego za obszar, w którym Wykonawca wykonuje prace i chce pozostawiać sprzęt. Pozostawianie ich według uznania Wykonawcy jest zabronione. Odpowiedzialny może w razie wątpliwości uzgodnić wprowadzenie z opiekunem budynku od strony działu INFRA TFT.
2. Miejsce postoju sprzętu:
 - a. w żaden sposób nie może zagrażać bezpieczeństwu pracowników lub osób trzecich,
 - b. nie może być usytuowane w przebiegu ciągów komunikacyjnych, dróg pożarowych i ewakuacyjnych, w świetle drzwi lub bram pożarowych. Sprzęt nie może blokować dostępu do zakładowych urządzeń i systemów przeciwpożarowych oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo zbiorowe.
 - c. musi być zlokalizowane z dala od materiałów łatwopalnych i niebezpiecznych,
 - d. musi zostać odpowiednio wygradzone i oznakowane.
3. Strefa postoju / magazynowania sprzętu musi pozostać wygradzona i oznakowana odpowiednimi etykietami (Załącz. 3). Wygradzenie strefy wykonuje się za pomocą pachołków biało-czerwonych lub taśm plastikowych białoczerwonych ustawionych stabilnie, zabezpieczonych przed przewróceniem. Stosowanie taśm plastikowych albo materiałowych koloru białoczerwonego jest zabronione. Za wygradzenie i oznakowanie strefy postoju sprzętu odpowiedzialny jest Wykonawca (użytkownik).
4. Jeśli Wykonawca ma zlecone prace na wyższych kondygnacjach budynków zakładu i w ramach prac będzie korzystał ze sprzętu np. podestów ruchomych – przed ich wprowadzeniem na te kondygnacje Wykonawca musi uzyskać zgodę Odpowiedzialnego za obszar ze względu na limity nośności stropów poszczególnych kondygnacji. Obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie Zlecającego i Odpowiedzialnego za obszar o konieczności zastosowania takiego sprzętu w momencie przed wydaniem pozwolenia na prace. Wprowadzanie sprzętu na kondygnacje budynków na własną rękę, bez zgody Odpowiedzialnego za obszar jest zabronione.
5. Sprzęt zasilany bateryjnie podlega szczególnemu nadzorowi. Podesty ruchome lub inny sprzęt Wykonawcy zasilany bateryjnie muszą być wyposażone w podręczne środki gaśnicze zgodnie z instrukcją obsługi producenta urządzenia. Jeśli instrukcja nie przewiduje takich środków – Wykonawca zapewnia we własnym zakresie dla każdego z urządzeń sprawną technicznie gaśnicę o masie środka gaśniczego co najmniej 6 kg przeznaczoną do gaszenia pożarów grup ABC. W obszarach wewnętrznych zakładu postój takich maszyn jest możliwy tylko i wyłącznie po otrzymaniu zgody Odpowiedzialnego za obszar.
6. Postój sprzętu zasilanego bateryjnie i jego ładowanie w ciągu zmiany diennej (godziny 7-19) odbywa się pod nadzorem osób wyznaczonych przez Wykonawcę (użytkownika sprzętu). W godzinach 19-7 ładowanie sprzętu może odbywać się wyłącznie za zgodą Odpowiedzialnego za obszar oraz przy jego zgodzie na dozowanie procesu ładowania przez jego pracowników (pracownicy LG ESWA). Jeśli nie ma możliwości sprawowania nadzoru nad ładowaniem sprzętu – jego ładowanie jest zabronione.
7. Ładowanie sprzętu odbywa się z użyciem dedykowanych przez producenta urządzeń ładujących z użyciem przewodów zasilających (przedłużaczy) wykonanych w klasie odporności co najmniej IP 44. Za sprawność tych urządzeń odpowiedzialny jest ich użytkownik (Wykonawca). Przebieg przewodów zasilających od źródła zasilania do sprzętu należy zorganizować w sposób bezpieczny, tak aby przewody nie były narażone na uszkodzenie (np. najechanie) oraz nie zagrażały bezpieczeństwu osób trzecich.

Składowanie paliw służących do zasilania sprzętu w obszarach wewnętrznych zakładu LG ESWA i innych miejscach do tego nieprzeznaczonych jest zabronione. Wykonawca zobowiązany jest ustalić tą kwestię z Odpowiedzialnym za obszar!

Warto zapamiętać!

Za bezpieczeństwo postoju sprzętu odpowiada Wykonawca (użytkownik) określony w treści paszportu urządzenia. Użyczanie sprzętu innym firmom nie zwalnia właściwego użytkownika z pełnej odpowiedzialności za sprzęt.

Wykonawca (użytkownik) ma obowiązek odpowiednio zabezpieczyć paszport i etykiety oznakujące strefę postoju sprzętu przed niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych. Dokumentacja uszkodzona lub nieczytelna jest nieważna.

Do każdej sztuki sprzętu wprowadzanego na teren zakładu LG ESWA Wykonawca (użytkownik) zapewnia we własnym zakresie środki materiałowe służące do likwidacji ewentualnych wycieków (oleju itp.) – tzn. sorbent i czyściwo w ilości niezbędnej.

W przypadku wystąpienia awarii sprzętu – Wykonawca zabezpiecza i oznacza go oraz natychmiastowo poddaje go profesjonalnemu serwisowi. Miejsce wycieku Wykonawca sprząta we własnym zakresie. Jeśli sytuacja tego wymaga Wykonawca zobowiązany jest wezwać Zakładową Straż Pożarną.

Użytkowanie sprzętu będącego własnością innych firm bez uzyskania wyraźnej zgody na piśmie jest zabronione. Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć sprzęt i jego elementy sterujące przed nieautoryzowanym dostępem osób trzecich.

Ładowanie sprzętu z użyciem urządzeń uszkodzonych lub niesprawnych jest zabronione. Za szkody powstałe w wyniku awarii będącej skutkiem użycia takiego sprzętu koszty ponosi Wykonawca (użytkownik).

3. Instrukcja wypełniania dokumentacji

1. Przeprowadzenie oceny stanu technicznego sprzętu – Wykonawca (użytkownik) uzupełnia dane w Liście kontrolnej zgodnie z dokumentacją sprzętu – uzupełniając szare pola (Załącznik 1).
2. Numer ewidencyjny – nadaje pracownik działu BHP w momencie wystawiania paszportu (Załącznik 2), dane poniżej wpisuje osoba przeprowadzająca kontrolę stanu technicznego (Rys. 1)



LISTA KONTROLNA MASZINY
machine control checklist

Numer ewidencyjny registration number	Nadaje dział BHP LG ESWA
Nazwa Wykonawcy Contractor's name	4 CONSTRUCTION
Imię i nazwisko osoby kontrolującej name & surname of the controlling person	Jan Kowalski
Typ i nazwa maszyny type & name of the machine	Podest ruchomy, GENIE GS-3230
Numer seryjny serial no. (nameplate)	GS12403-121245
Numer dopuszczenia UDT UDT approval number	N3710002222

Rys. 1 Dane sprzętu w Liście kontrolnej

3. W ramach oceny stanu technicznego wypełnia się **WYMAGANIA OGÓLNE** i w zależności od typu sprzętu **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE** (Rys. 2) – zaznaczając znakiem X w odpowiednim polu – w tym przypadku jest to podest ruchomy.

WYMAGANIA OGÓLNE general requirements	TAK yes	NIE no	N/D n/a
Aktualne dopuszczenie UDT valid UDT approval	x		
Aktualne uprawnienia operatora valid operator license	x		
Aktualne ubezpieczenie OC valid insurance	x		
Czytelna tabliczka znamionowa readable nameplate	x		
Dowód rejestracyjny (ważny przegląd) evidence of registration (valid review)			x
Gaśnica min. 4 kg fire extinguisher min. 4 kg	x		
Książka eksploatacji exploitation book			x
Książka przeglądów, konserwacji inspections, maintenance book	x		
Opony bez uszkodzeń tires without damage	x		
Sprzęt do likwidacji wycieków leak removal kit	x		
Sygnalizator pomarańczowy warning light	x		
Sygnal cofania reversing signal	x		
Sygnal dźwiękowy w kabinie operatora horn in the cab	x		
Wycieki oleju, paliwa, hydrolu oil, fuel, hydrol leaks		x	
Wyciąg spalin exhaust extraction			x
WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE – PODESTY RUCHOME detailed requirements – mobile platforms	TAK yes	NIE no	N/D n/a
Bateria sprawna, bez wycieków battery in good condition, without leaks	x		
Sprawne elementy sterujące functional controls	x		
Sprawne i kompletne obarcierowanie functional and complete barriers	x		
Sprawne punkty kotwiczące functional anchor points	x		
Sprawne przewody ładujące functional charging cables	x		
Sygnal opuszczania podestu signal to lower the platform	x		
Zabezpieczony dostęp do elementów sterujących secured access to controls	x		

Rys. 2 Ocena wymagań ogólnych i wymagań szczegółowych dla podestu ruchomego

Warto zapamiętać!

Pracownik wypełniający listę kontrolną maszyny sprawdza poprawność danych w dokumentacji maszyny oraz innych dokumentach. Dane wpisywane do listy muszą być zgodne ze stanem faktycznym.

Numer ewidencyjny w liście kontrolnej jest nadawany przez pracownika Działu BHP LG ESWA w momencie wykonania pomyślnej weryfikacji dokumentacji. Numer nadawany na paszporcie urządzenia jest tożsamy z numerem w liście kontrolnej.

Dane wpisywane w wymaganiach ogólnych i wymaganiach szczegółowych muszą być zgodne ze stanem faktycznym. Maszyna, której podstawowe systemy nie są sprawne nie może zostać dopuszczona do użycia na terenie zakładu LG ESWA.

W momencie wystąpienia awarii sprzętu nadany paszport traci ważność. Wykonawca zobowiązany jest zneutralizować ewentualny wyciek i wezwać specjalistyczny serwis w celu natychmiastowej naprawy maszyny. Awarię maszyny należy zgłosić do pracownika działu BHP LG ESWA – maszynę na czas naprawy należy oznakować „AWARIA” a jeśli zagraża ona bezpieczeństwu pracowników lub osób trzecich należy usunąć ją z terenu zakładu.

Miejsce awarii sprzętu w przypadku wystąpienia wycieku Wykonawca (użytkownik) zobowiązany jest odpowiednio uprzątnąć, jeśli zajdzie taka potrzeba – należy powiadomić Zakładową Straż Pożarną.

4. Wypełnioną listę kontrolną osoba przeprowadzająca kontrolę podpisuje w wyznaczonym miejscu (Rys. 3)

Podpis kontrolującego <i>controlling person signature</i>	Podpis przedstawiciela BHP LG ESWA LG ESWA EHS signature

LG Energy Solution Wrocław Sp. z o.o. - Safety & Health Department

2 | Strona

Rys. 3 Miejsce podpisu Listy kontrolnej

5. Wypełnioną Listę kontrolną Wykonawca (użytkownik sprzętu) dostarcza wraz z kompletem dokumentów i wypełnionym paszportem do biura Działu BHP LG ESWA do wglądu. Po pomyślnej weryfikacji dokumentacji sprzęt otrzymuje numer rejestracyjny umieszczany na paszporcie i liście kontrolnej. Wykonawca umieszcza paszport w miejscu widocznym na sprzęcie, **Lista kontrolna** pozostaje w formie papierowej w biurze BHP LG ESWA.

PASZPORT MASZINY MACHINE INFORMATION TAG			
Numer ewidencyjny <i>registration number</i>		Nadaje dział BHP LG ESWA <i>Nadany przez Dział BHP LG Given by LG EH&S Team</i>	
Miejsce pracy i postoju <i>Place of work and stopover</i>		PACK 1, Magazyn PANTOS, poziom 1 <i>Numer budynku, nazwa obszaru, numer piętra building number, area name, floor number</i>	
Typ i nazwa maszyny <i>type and name of machine</i>		Podest ruchomy, GENIE GS-3230	
Numer UDT <i>UDT number</i>	N3710002222	Operatorzy maszyny <i>machine operators</i>	
UDT ważne do <i>UDT valid until</i>	31.12.2022	Imię i nazwisko <i>name & surname</i>	
OC ważne do <i>insurance valid until</i>	31.12.2022	Piotr Nowak <i>Number telefonu name & surname</i>	
Podpis Specjalisty BHP LG / <i>Signature of LG EH&S Specialist</i>		+ 48 501 601 701	
		Imię i nazwisko <i>name & surname</i>	
		-	
		Numer telefonu <i>name & surname</i>	
		-	
LG Energy Solution Wrocław Sp. z o.o.		Nazwa Wykonawcy <i>Contractor's name</i>	Kierujący zespołem / EHP (Imię, nazwisko) <i>Work Supervisor / EHS (name, surname)</i>
		4 CONSTRUCTION	IAN KOWALSKI
		Numer telefonu <i>phone number</i>	+ 48 500 600 700

6. Paszport wypełniony i podpisany przez pracownika działu BHP LG ESWA z nadanym numerem rejestracyjnym Wykonawca (użytkownik) zobowiązany jest zaalaminować i umieścić w miejscu widocznym na sprzęcie, którego dotyczy. Sprzęt, który nie posiada paszportu lub paszport ten jest zniszczony albo nieczytelny - nie może być używany – zaleca się przygotowanie 2 kopii paszportu w momencie rejestrowania sprzętu.

Uwaga: Do każdej sztuki sprzętu dopuszcza się wskazanie maksymalnie 2 operatorów, wszystkie dane w paszporcie są obowiązkowe. Za bezpieczne pozostawienie sprzętu w miejscu wyznaczonym do postoju zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszym standardzie odpowiedzialny jest również operator sprzętu, do którego został przypisany.

Na życzenie Odpowiedzialnego za obszar, w którym Wykonawca organizuje postój sprzętu – operator wyznaczony do jego obsługi, pozostawia umówionym miejscu bezpiecznym urządzenia sterujące (pilot), gdyby zaszła konieczność przedstawienia sprzętu w miejsce bezpieczne. Czynność tą wykonuje tylko i wyłącznie pracownik uprawniony.

Warto zapamiętać!

Za kontrolę dostępu do urządzeń sterujących urządzeń (piloty, kluczyki, itp.) odpowiada Wykonawca (użytkownik sprzętu).

Za konsekwencje nieuprawnionego użycia sprzętu przez nieuprawnionych pracowników odpowiedzialność ponosi Wykonawca (użytkownik sprzętu), na którego sprzęt zarejestrowano oraz operator, który nie zabezpieczył dostępu do obsługiwanego sprzętu.

Numer ewidencyjny na paszporcie sprzętu jest nadawany przez pracownika działu BHP LG ESWA w momencie wykonania pomyślnej weryfikacji dokumentacji sprzętu. Jeden paszport jest przypisany tylko i wyłącznie do jednej określonej sztuki sprzętu i nie może służyć do oznaczania kilku różnych sztuk sprzętu.

Zarejestrowanie sprzętu i nadanie paszportu nie zwalnia Wykonawcy (użytkownika) z obowiązku monitorowania wymagań określonych w dokumentacji sprzętu. Kontrola ważności certyfikacji UDT, ważności ubezpieczenia czy ważności uprawnień operatorów to obowiązek Wykonawcy (użytkownika) sprzętu.

Sprzęt, którego ważność dopuszczenia UDT, OC minęła nie może być używany podczas prac na terenie zakładu LG ESWA.